INFORME DE ACTIVIDADES No 06

Fecha: octubre 16 de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** [ ]

Contrato No: 1.410-17.13-6127 de 20 de mayo de 2024.

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**LT3.** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.
Línea de acción:	**LA303.** CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.
Programa:	**Pg30304**. Convivencia con enfoque diferencial.
Meta de Resultado:	**MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
Subprograma	Sp3030403.Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	**MP303040300203**. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE EVIDENCIA**
1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Elaboré el archivo que contiene el histórico de los valores facturados, recaudados , comisión y trasferencias por cada una de las empresas comercializadoras para los meses julio de 2024 y parte del mes de agosto de 2024 y cuya información es depositada en la aplicación vigente dispuesta por la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria, archivo fuente para la actualización de la base de datos disponible en el drive de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana. Continué con el apoyo en lo pertinente a las respuestas a derechos de petición o requerimientos de usuarios de	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

INFORME DE ACTIVIDADES No 06		
1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana (TESCC) presentados a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana (SCSC) y del resorte de la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria (UAEIRGT). Continué con el apoyo a la SCSC[1] y a la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión en la revisión y análisis de los documentos elaborados para la ejecución de proyectos de contratación y/o convenios y específicamente en lo relacionado con el rol financiero. Realicé los análisis a los valores facturados y recaudados para los meses de julio de 2024 y parte del mes de agosto de 2024 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica (ECE), preparé oficios para firma de la SCSC[2], requerí vía correo y/o telefónicamente cuando fue necesario soportes y precisiones y cuando correspondió la nueva publicación de la información con los ajustes acordados. Continué con la elaboración de oficios y correos electrónicos encaminados a la normalización y/o ajuste de los valores facturados, recaudados y transferidos por las ECE[3] en el Departamento del Valle del Cauca. Realicé los análisis a los valores relacionados con los clientes en cartera, clientes excluidos y clientes exonerados para los meses de julio de 2024 y parte del mes de agosto de 2024 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las ECE[4] en el Valle del Cauca. Continué con los contactos con las ECE[5] en el Valle del Cauca con el propósito de aclarar y ampliar el requerimiento para el desarrollo y optimización de los informes que publican en la aplicación y que permitirá la realización con más certeza la gestión de la información. Realicé la revisión, análisis y actualización de la base de datos disponible en el drive oficial con la información generada por las ECE[6] en el Departamento del Valle del Cauca para los meses de julio de 2024 y parte del mes de agosto de 2024 y utilizada como soporte para aclarar y/o sustentar los requerimientos internos y externos.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[1] Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

[2] Ibidem

[3] Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica

[4] Ibidem

[5] Ibidem

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Continué con el apoyo a la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria y a las Empresas Comercializadoras con todas las acciones y actividades requeridas desde el punto de vista técnico y que implican la revisión de documentación, análisis e informes de la facturación y recaudo de la TESCC[7]. Preparé oficios, correos electrónicos y atendí telefónicamente tanto a áreas internas de la Gobernación del Valle del Cauca como para las empresas comercializadoras planteando acciones para la mejora y eficiencia en la entrega de la información necesaria para validar la facturación y el recaudo de la TESCC[8]. Continué con el apoyo a las ECE[9] en el Valle del Cauca para la normalización de la publicación de los informes comerciales en la aplicación disponible en la página WEB de la Gobernación del Valle del Cauca. Di apoyo al grupo vinculado con el sistema integrado de gestión y calidad en la actualización del procedimiento de contribución. Continué con el seguimiento a las ECE[10] en el Valle del Cauca para el cumplimiento del contenido de la resolución por medio de la cual se fijan los plazos para la publicación de la información comercial resultante de la facturación y recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Participé cuando fui convocado en reuniones interinstitucionales en temas relacionados con la TESCC[11]. Di apoyo al área de Liquidaciones y Devoluciones de la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria en temas relacionados con las devoluciones y las exoneraciones a diferentes clientes que han presentado requerimientos para los valores facturados de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 6 OCTUBRE 2024/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[6] Ibidem

[7] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana

[8] Ibidem

[9] Ibidem

[10] Ibidem

[11] Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 06

2. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC[12].	Elaboré el archivo denominado base de datos consolidada con corte al 30 de septiembre de 2024 y basado en los extractos entregados el día 4 de octubre y generados los días 16 del mes de septiembre y 04 del mes octubre de 2024, para los valores facturados y recaudados por las ECE[13] en el Valle del Cauca y cuyo propósito es además de realizar el control y seguimiento, soportar la elaboración del documento legalización de las comisiones del mes de marzo con el área de contabilidad Continué con la aclaración de oficios y correos dirigidos a las empresas comercializadoras y por medio de los cuales se presentan observaciones a los valores facturados, recaudados, transferidos y comparados con los reportados al Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domicialrios durante la vigencia 2024. Realicé los análisis y revisión de los valores facturados y recaudados para los meses de julio de 2024 y parte del mes de agosto de 2024, haciendo el comparativo con los valores reportados en el SUI[14], identificando las diferencias, que se sustentan en los clientes exentos y excluidos para las ECE[15] en el Valle del Cauca. Elaboré para la subgerencia de liquidación de la Unidad de Rentas, el informe con el registro de los valores recaudados de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana para el municipio de Candelaria durante el periodo 2017-20323 Verifiqué y validé en el Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios las empresas comercializadoras del servicio de energía eléctrica en el Valle del Cauca con corte al mes de septiembre de 2024 y con base en ello brindé apoyo a la Unidad de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria para las acciones que permitan consolidar la correlación entre las ECE[16] registradas en ente de control y las registradas en la base de datos de la Gobernación del Valle del Cauca. Apoyé la elaboración de la documentación para la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria y relacionada con las empresas en mora por la inoportunidad en las transferencias.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[12] Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía
[13] Ibidem
[14] Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos
[15] Ibidem
[16] Ibidem

2. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC[17].	Continué cuando correspondió con las reuniones virtuales y/o telefónicas con las empresas comercializadoras con el fin de aclarar el contenido de los informes ft01, ft03, ft05 y ft06 a publicar en la aplicación disponible para tal fin Apoyé las actividades relacionadas con la revisión y seguimiento a los ingresos de la TESCC[18], respecto al suministro de información para el área de Contabilidad con relación al recaudo y cobro de la comisión descontada en los meses de julio de 2024 y parte de agosto de 2024, en busca del registro de los ingresos requeridos para dar cumplimiento a las estrategias de seguridad y convivencia del Proyecto por un Valle Seguro, de igual manera validé la oportunidad de las transferencias para los valores recaudados de la TESCC[19] y para la consolidación de la información para la gestión de cobro de intereses de mora por parte de Unidad Rentas. Continué con los análisis , preparé requerimientos y con base en las respuestas presentadas por las Empresas Comercializadoras referentes a los valores facturados y recaudados de la TESCC[20], complementé y ajusté la información vigente, previa su publicación en el sitio oficial de la Gobernación del Valle del Cauca creado para tal fin. Acogí de manera permanente las sugerencias impartidas por la Supervisión del Contrato y el grupo vinculado con la TESCC[21], para el desarrollo y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional. Realicé los análisis, preparación y formulación de requerimientos a las Empresas Comercializadoras en busca de la aclaración y soporte a los valores facturados y recaudados de la TESCC[22]. Apoyé y acompañé al grupo interdisplinario de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana y de la Unidad de Rentas vinculados con la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana en todo lo pertinente a la preparación de información que se ha requerido tanto interna como externamente.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[17] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana
[18] Ibidem
[19] Ibidem
[20] Ibidem
[21] Ibidem
[22] Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 06		
2. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC[23].	Elaboré documentos con información para la Unidad Rentas del Departamento, conducentes a la facturación y recaudo de la TESCC[24] para las Empresas EMGESA – EMEESA, de los meses de julio y agosto de 2024. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 6 OCTUBRE 2024/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**
3. Realizar el análisis, seguimiento y control operativo al formulario para el registro de la información mensual para el pago de los contratistas adscritos a la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana	Continué con el apoyo a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana y específicamente a la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión en la optimización , soporte, actualización y elaboración de la información relacionada con la nueva herramienta para la publicación de los soportes de las cuentas de pago de los contratistas de prestación de servicio. Elaboré y difundí información para los contratistas de la SCSC[25] y que contiene los ajustes para el cargue de la información relacionada con las cuentas de pago mensual para el mes de octubre de 2024. Realicé seguimiento al requerimiento al área de TICs relacionado con el ajuste al diligenciamiento del formulario en temas relacionados con la numeración de los contratos de prestación de servicios y reitero lo pertinente para el tema de los dependientes y los pagos de la seguridad social. Revisé la información publicada en el formulario por el grupo de contratistas de la SCSC[26] y con su resultado las acciones para su normalización y/o ajuste. Apoyé a los funcionarios vinculados con el proceso de contratación para la oportunidad en el registro al SAP con la información de las cuentas de cobro para los meses de septiembre y octubre de 2024. Di atención y respuesta a los Contratistas adscritos a la SCSC[27] para el trámite de la documentación para el pago de cuenta de los meses de septiembre y octubre. Apoyé con instrucciones y/o aclaraciones presenciales y correos electrónicos a los contratistas vinculados con la SCSC[28]	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[23] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana
[24] Ibidem
[25] Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana
[26] Ibidem
[27] Ibidem
[28] Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 06		
3. Realizar el análisis, seguimiento y control operativo al formulario para el registro de la información mensual para el pago de los contratistas adscritos a la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana	Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 6 OCTUBRE 2024/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**
4 Realizar el cargue mensual de la información las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma de SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan .	Realicé la publicación en la Plataforma del SECOP II la información documental y sus evidencias ligadas con el cumplimento de las obligaciones contractuales del contrato No 1410-17.13-6127 y correspondientes a la cuota No 05 del mes de septiembre de 2024. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 6 OCTUBRE 2024/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No 1066263214 – No CUS 955208552 del mes de septiembre de 2024 - Operador SIMPLE

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 16 de octubre de 2024.

Firma:
Nombre: Fernando Benítez Montes de Oca
C.C. 16.602.400 de Cali